

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

ALESSANDRO CRISTO

Indirizzo

[REDACTED]

Telefono

[REDACTED]

Fax

[REDACTED]

E-mail

[REDACTED]

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

[REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

1989 -1994

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Studio Dott. Giuseppe Fioretti in Napoli

• Tipo di azienda o settore

Studio di consulenza fiscale e Tributaria

• Tipo di impiego

Impiegato

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile della gestione della contabilità, stesura bilanci, redazione di dichiarazioni fiscali

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

2001-2012

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

Ente Organismo Bilaterale Regionale per la formazione in Campania

Piazza dei Martiri - Napoli

• Tipo di azienda o settore

Ente non commerciale

• Tipo di impiego

Collaborazione

• Principali mansioni e responsabilità

Collaborazione in materia di rendicontazione dei seguenti progetti:

- Dal lavoro informale e precario all'Economia diffusa
- Obbligo formativo

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

2003 – 2004

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

T-System Academy – Centro Direzionale Napoli

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Società di formazione professionale
 Docente
 Docenza in metodologie quantitative

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2002 ad oggi

Studio Cristo Alessandro – Centro Direzionale Isola G/7 – piazzetta Matilde Serao, 19

Studio di consulenza fiscale e tributaria – Contenzioso tributario

TITOLARE

Attività di consulenza contabile, fiscale e societaria, con relativa assistenza nel campo del contenzioso tributario, per conto di aziende di produzione, commercio e servizi, enti no-profit, Onlus, società cooperative e consorzi d'impresa.

Consulenza e realizzazione di progetti d'investimento finalizzati all'ottenimento di finanziamenti agevolati (Invitalia)

Collaborazione con l'Organismo Bilaterale Regionale per la formazione in Campania relativamente ai monitoraggi dei fabbisogni formativi nel campo del Lavoro.

Consulenza in materia di fiscalità internazionale ed esteroinvestizione delle società.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2005-2006

Istituti scolastici NA87 Sant'Antimo (NA) – Decreto Nomina del 15.12.2005 della Provincia di Napoli

Collegio dei Revisori dei Conti

Revisore dei Conti

Attività di vigilanza sulla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione Amministrativa ed attività di controllo sulla conformità dei documenti contabili alla norma e verifica della compatibilità dei costi.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Principali mansioni e responsabilità

2005-2011

Infocert S.p.A. – Roma -

Produzioni software, caselle di posta elettronica certificata, smart card, business key

Consulente aziendale

Attività di consulenza rivolta al controllo di gestione ed alla redazione del bilancio consolidato.

Fusioni e incorporazioni aziendali. Area di consolidamento del bilancio.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2013 - in corso

International Trade s.r.l. – Napoli -

Gestione patrimonio immobiliare proprio

Amministratore Delegato

Attività ordinaria e straordinaria amministrazione.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2017 - in corso

Amaco s.r.l. – Napoli -

Concessione diritti e sfruttamento proprietà industriale
 Amministratore Delegato
 Attività ordinaria e straordinaria amministrazione.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1985

Istituto Tecnico commerciale "E.De Nicola" in Napoli

Programmi Ministeriali

Diploma di Ragioneria

Diploma di scuola secondaria superiore

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1990-1998

Università degli Studi di Napoli Federico II

Facoltà di Economia e Commercio

Ragioneria, Diritto Privato, Diritto Commerciale, Istituzioni di diritto pubblico, Scienze delle Finanze, Economia Politica, Politica Economica, Economia Bancaria.

Tesi in Diritto Tributario " I poteri istruttori nell'accertamento tributario"- Relatore Prof. Enrico Potito.

Laurea in Economia e Commercio

Laurea specialistica

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1986

Studio Coppola in Napoli

Tirocinio nella gestione della contabilità, stesura bilanci, redazione di dichiarazioni fiscali.

Praticantato Ragioniere

Ottimo

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1998

Studio Dott. Fioretti Giuseppe in Napoli

Tirocinio nella gestione della contabilità, stesura bilanci, redazione di dichiarazioni fiscali.

Praticantato Dottore Commercialista e Revisore Contabile

Ottimo

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Date (da - a)
 Nome e tipo di Istituto di istruzione formazione
 Principali materie / abilità Professionali oggetto dello studio
 Qualifica conseguita
 Livello nella classificazione Nazionale

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale

- Date (da-a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

2002

Iscrizione sezione A - Albo dei Dottori Commercialisti ed Esperti contabili di Napoli al n. 3787 A

Esame di Stato

Dottore Commercialista

Ottimo

2002

Iscrizione Albo dei Revisore dei Conti presso il Ministero della Giustizia di Roma al n. 127715

Revisione dei Conti

Revisore dei conti

Ottimo

2011

Master - formazione mediatori professionali

Ente formativo - Ente di formazione per mediatori MEDI'

Mediazione civile

Mediatore professionista

Ottimo

2013 -2014

Master - Scuola del difensore tributario del Prof. Cesare Glendi

Ente formativo – IPSOA -

D.Lgs.546/1992 – Codice procedura civile.

Difensore Tributario

Ottimo

2015-2016

Master - Laboratorio Tributario IPSOA

Abuso del Diritto - termini di Accertamento - obbligo del Contraddittorio preventivo -

Paesi a fiscalità privilegiata - Sistema Sanzionatorio - Legge Delega 23/2014 - Società di

comodo - Reddito metro -

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

UTENTE AVANZATO
UTENTE AVANZATO
UTENTE AUTONOMO

ALTRE LINGUA

SPAGNOLO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

UTENTE AVANZATO
UTENTE BASE
UTENTE AUTONOMO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ DI LAVORO IN GRUPPO MATURATA IN MOLTEPLICI SITUAZIONI IN CUI LA COLLABORAZIONE ERA FONDAMENTALE PER LA RISOLUZIONE DELLE VARIE PROBLEMATICHE PRESENTATESI.
CAPACITÀ DI ANALISI E DI SINTESI, METODICITÀ, FLESSIBILITÀ, PROPENSIONE ALLE RELAZIONI INTERPERSONALI, INTUITO, SOPRATTUTTO NELLE ODIERNE SITUAZIONI DI CRESCENTE COMPETIZIONE.

CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE E ASSISTENZA ALLE IMPRESE SIN DALLA FASE COSTITUZIONE.
OTTIMA CAPACITÀ DI LAVORARE IN TEAM.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DEL COMPUTER, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS XP.
PROGRAMMI: WORD, EXCEL, POWER POINT
SUITE IPSOA – MAGO - PEGASO- PASSEPARTOUT

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

FORTE PASSIONE PER LA PRATICA DEL CALCIO E DEL NUOTO
FREQUENTATORE DI CINEMA E TEATRO
PASSIONE PER LE ATTIVITÀ NAUTICHE

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente di Guida Categoria B
Patente Nautica

ULTERIORI INFORMAZIONI

NESSUNA

ALLEGATI

NESSUNO

Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità sono puniti dal Codice Penale e dalle Leggi Speciali in materia, Dichiaro la veridicità delle Informazioni contenute nel presente Curriculum.

Il Sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali trasmessi, ai sensi dell'art 13 GDPR - REG.TO EU 2016/679

Data, 01 marzo 2024

Firma