

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
(n. *14*/A del *08/03*/2018)

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2 LETT.A) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER LA FORNITURA DI SERVIZI INERENTI LA REDAZIONE DEL "MANUALE SULLE MISURE DI SICUREZZA E ORGANIZZATIVE IN AMBITO PRIVACY PER S.I. IMPRESA".

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

con Delibera dell'Amministratore Unico n. 16 del 5.03.2018 è stato disposto di approvare l'offerta per servizi pervenuta, in data 19.02.2018 - prot. S.I. Impresa n. 317, da parte del Consorzio Promos Ricerche, finalizzata alla redazione del "Manuale sulle misure di sicurezza e organizzative in ambito Privacy per S.I. Impresa", come di seguito elencata:

1. Analisi delle esigenze di: redazione della valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali; definizione di procedure organizzative e relativa documentazione; modifiche/aggiornamento dei software utilizzati; aggiornamento di attrezzature, ecc.;
2. Fornitura delle bozze dei testi di: consenso al trattamento dati; incarichi di trattamento dati per soggetti esterni/interni, ecc.;
3. Consulenza per la redazione/aggiornamento della notifica al Garante della Privacy per gli archivi ed i trattamenti da eventualmente notificarsi;
4. Fornitura della lista delle minime implementazioni da farsi su: impianti informatici; locali e/o arredi per la conservazione degli archivi cartacei; software di base e/o applicativo; configurazione di reti, ecc.;
5. Fornitura delle bozze delle modifiche organizzative e delle relative procedure da adottarsi per la sicurezza dei trattamenti, degli archivi e degli accessi alle informazioni, sia trattate su supporto informatizzato che su supporto cartaceo;
6. Valutazione dell'eventualità di redazione di una bozza di Documento Programmatico per la Sicurezza dei dati da integrare nel Sistema di Gestione per la Qualità dell'Azienda;
7. Addestramento e formazione del personale aziendale, per non meno di 10 ore, ai principi ed alle regole previste dal trattamento dei dati ed alla messa in pratica delle misure di sicurezza effettivamente adottate;
8. Fornitura delle bozze delle modifiche organizzative e delle relative procedure da adottarsi per la sicurezza dei trattamenti, degli archivi e degli accessi alle informazioni, sia trattate su supporto informatizzato che su supporto cartaceo;

Il Consorzio Promos Ricerche nella proposta formulata garantisce che:

- le attività di consulenza proposte prevedono una presenza di consulenti del Consorzio Promos Ricerche presso la sede di S.I. Impresa per almeno 3 giornate/uomo;
- tutte le attività di consulenza saranno sempre svolte da incaricati del Consorzio Promos Ricerche a stretto contatto ed in accordo con i Responsabili e gli addetti di S.I. Impresa;

- tutte le modifiche alle procedure operative in merito al trattamento dei dati, rese necessarie dall'adeguamento alla normativa di riferimento saranno, comunque, discusse con S.I. Impresa prima di essere formalmente proposte per l'adozione;
- che le attività di formazione previste, per un minimo di 10 ore lavorative, verranno totalmente svolte presso la sede di S.I. Impresa e coinvolgeranno tutto il personale interessato alle attività oggetto di consulenza;
- il corrispettivo concordato per il servizio così proposto è di € 3.000,00 oltre iva da imputare al bilancio di previsione 2018 di S.I. Impresa, Voce B9;

VISTO CHE:

- occorre dare esecutività a quanto deliberato dall'Amministratore Unico nel provvedimento sopra richiamato.

DATO ATTO CHE:

- nel relativo contratto sarà definita le modalità di erogazione della fornitura, i referenti contrattuali, le modalità di fatturazione;
- la forma del contratto sarà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, secondo quanto previsto dall'art. 32 c. 14 del Codice dei Contratti;
- per il termine di stipulazione dello stesso vale quanto previsto dall'art. 32 c. 10 del Codice dei Contratti;
- in ogni caso, la stipula del suddetto contratto avverrà a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto prescelto, dei requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;

VISTO CHE:

- l'art. 6 del Regolamento per l'acquisizione in economia dei lavori, forniture e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35 del D.lgs 50/2016, approvato con Determinazione dell'Amministratore Unico n. 110/2016;
- la dr.ssa Maria Rosaria Furgiuele, quale Responsabile di Area, assicurerà, di concerto con il Dirigente, il rispetto della procedura di approvvigionamento indicata dal Dirigente;

DETERMINA

- di affidare al Consorzio Promos Ricerche l'incarico per la redazione del "Manuale sulle misure di sicurezza e organizzative in ambito Privacy per S.I. Impresa";
- in particolare il Consorzio Promos Ricerche per il raggiungimento del suo scopo garantirà dei seguenti servizi:

- 1) Analisi delle esigenze di: redazione della valutazione dell'impatto dei trattamenti previsti sulla protezione dei dati personali; definizione di procedure organizzative e relativa
- 2) documentazione; modifiche/aggiornamento dei software utilizzati; aggiornamento di attrezzature, ecc..
- 3) Fornitura delle bozze dei testi di: consenso al trattamento dati; incarichi di trattamento dati per soggetti esterni/interni, ecc..
- 4) Consulenza per la redazione/aggiornamento della notifica al Garante della Privacy per gli archivi ed i trattamenti da eventualmente notificarsi.
- 5) Fornitura della lista delle minime implementazioni da farsi su: impianti informatici; locali e/o arredi per la conservazione degli archivi cartacei; software di base e/o applicativo; configurazione di reti, ecc..
- 6) Fornitura delle bozze delle modifiche organizzative e delle relative procedure da adottarsi per la sicurezza dei trattamenti, degli archivi e degli accessi alle informazioni, sia trattate su supporto informatizzato che su supporto cartaceo.
- 7) Redazione di una bozza di Documento Programmatico per la Sicurezza dei dati da integrare nel Sistema di Gestione per la Qualità dell'Azienda.
- 8) Addestramento e formazione del personale aziendale, per non meno di 10 ore, ai principi ed alle regole previste dal trattamento dei dati ed alla messa in pratica delle misure di sicurezza effettivamente adottate.
- 9) Fornitura delle bozze delle modifiche organizzative e delle relative procedure da adottarsi per la sicurezza dei trattamenti, degli archivi e degli accessi alle informazioni, sia trattate su supporto informatizzato che su supporto cartaceo,
al costo complessivo di Euro 3.000,00 (tremila) oltre IVA da imputare alla voce B9 del bilancio di previsione 2018 di S.I. Impresa, Voce B9;

il Consorzio Promos Ricerche dovrà garantire che:

- le attività di consulenza proposte prevedono una presenza di consulenti del Consorzio Promos Ricerche presso la sede di S.I. Impresa per almeno 3 giornate/uomo;
- tutte le attività di consulenza saranno sempre svolte da incaricati del Consorzio Promos Ricerche a stretto contatto ed in accordo con i nostri Responsabili e gli addetti di S.I. Impresa;
- tutte le modifiche alle procedure operative in merito al trattamento dei dati, rese necessarie dall'adeguamento alla normativa di riferimento saranno, comunque, discusse con S.I. Impresa prima di essere formalmente proposte per l'adozione;
- che le attività di formazione previste, per un minimo di 10 ore lavorative, verranno totalmente svolte presso la sede di S.I. Impresa e coinvolgeranno tutto il personale interessato alle attività oggetto di consulenza;
- il corrispettivo concordato per il servizio così proposto è di € 3.000,00 oltre iva da imputare al bilancio di previsione 2018 di S.I. Impresa, Voce B9;

- che detto affidamento è sottoposto a condizione risolutiva nel caso in cui non dovessero risultare regolari i controlli sulle imprese previsti dalla normativa vigente;
- ai sensi dell'art. 32 co. 14 del D.Lgs. n. 50/2016 di disporre la stipula del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- in ossequio al principio di trasparenza e ai sensi delle citate Linee Guida dell'ANAC, di pubblicare la presente determina sul sito web istituzionale di S.I. Impresa.

Il Dirigente
Area Promozione, Internazionalizzazione e Comunicazione
dott. Riccardo de Falco