

**DELIBERA DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

N. 43 DEL 04/07/2018

**OGGETTO:** Progetto PID "Punto Impresa Digitale"

**Il Dirigente  
dell'Area Formazione, Università, Scuola, Protocolli di Intesa e Servizi  
Camerale nonché ad interim dell'Area Promozione, internazionalizzazione e  
comunicazione**

Vista la Legge n. 580/1993 recante "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura", come modificata dal D Lgs. n. 23/10;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Campania n. 58 del 03/03/2016, notificato all'Ente il 07/03/2016, con cui l'Avv. Girolamo Pettrone è stato nominato Commissario Straordinario della C.C.I.A.A. di Napoli, con il potere di sostituire, a tutti gli effetti, per i compiti e le funzioni, gli Organi (Presidente e C.d.A.) delle dipendenti Aziende Speciali ed adottare tutti gli atti ed i provvedimenti tipici di riferimento;

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Camerale N. 85 del 06.07.2016 con la quale è stato approvato l'atto di fusione per incorporazione delle Aziende speciali con la costruzione della nuova Azienda Speciale unica della CCIAA di Napoli denominata S.I. Impresa;

Vista la Pianta Organica e l'Organigramma dell'Azienda Speciale "S.I. Impresa", predisposti entrambi con provvedimento n. 72 del 14/07/2016 del Commissario Straordinario ed approvati con successiva determina commissariale, assunta con i poteri della Giunta Camerale, n. 94 del 18/07/2016, ex art. 4, comma 2°, dello Statuto della C.C.I.A.A.;

Visto l'Organigramma Funzionale dell'Azienda Speciale "S.I. Impresa", predisposto con provvedimento dell'Amministratore Unico n. 100 del 25/11/2016 ed approvato con successiva determina commissariale, assunta con i poteri della Giunta Camerale, n. 45 del 04/04/2018;

Considerato che, ai sensi dell'art. 6 del vigente Statuto di detta Azienda "S.I. Impresa", l'Amministratore Unico, nella persona del suindicato Avv. Girolamo Petrone, ha la rappresentanza legale dell'Ente;

*il Dirigente Responsabile dell'Area il quale svolge anche le funzioni di verbalizzante e attesta la regolarità del procedimento svolto, la correttezza ed i profili di competenza, la veridicità degli atti richiamati e la loro esistenza presso l'ufficio istruttore, avanza la seguente relazione:*

**Premesso che:**

- con determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta camera n. 25 del 7/3/2018 è stata approvata la struttura generale dei costi del Progetto PID "Punto Impresa Digitale", destinando l'importo previsto di € 580.000,00 ad apposito bando pubblico per la concessione di voucher per il finanziamento di progetti di micro, piccole e medie imprese della provincia di tutti i settori, negli ambiti tecnologici di innovazione digitale previsti dal progetto PID ed approvando la destinazione di euro 354.375,00 per le attività rientranti tra i costi esterni del Progetto;
- la stessa determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta camera n. 25 del 7/3/2018 ha autorizzato il dirigente responsabile del Progetto PID - tenuto conto del "Regolamento per la disciplina della liquidazione degli ausili finanziari a favore della Azienda Speciale S.I. Impresa", approvato con determina Commissariale n. 70 del 26/07/2017 - a provvedere a formalizzare con l'Azienda speciale S.I. Impresa un apposito affidamento per il decentramento e lo sviluppo delle seguenti attività previste, nel limite di disponibilità dei costi esterni definiti:
  1. Comunicazione esterna;
  2. Coordinamento operativo e gestione delle attività seminari, formative e convegnistiche oltre che delle attività istruttorie e alle verifiche collegate all'emissione del bando voucher per le imprese;
  3. Coordinamento operativo dei tre Digital promoter contrattualizzati dall'Ente;
  4. Coordinamento e gestione operativa dell'Experience Center così come previsto dal progetto esecutivo, provvedendo agli acquisti o noleggi necessari, all'attrezzaggio e all'allestimento dei locali;

- il Dirigente dell'Area Regolazione del Mercato, con propria determinazione n. 191 del 16/4/2018 ha impegnato l'importo necessario alla realizzazione delle attività previste dal Progetto PID nell'ambito del bilancio 2018;

- con determina n. 198 del 17.04.2018 il Dirigente dell'Area Regolazione del Mercato ha proceduto alla formalizzazione dell'affidamento alla Azienda Speciale "Si Impresa" attraverso un apposito disciplinare di servizio (allegato alla suddetta deliberazione camerale);

### **Visto, quindi, che:**

- in questo contesto è necessario che S.I Impresa si attivi tempestivamente per procedere fornire le attività e i servizi previsti dal disciplinare e:
  1. svolgere attraverso il dirigente incaricato, dott. Luigi Russo le funzioni di Digital Coordinator del Progetto, che dovrà raccordarsi operativamente con il Coordinatore di sistema e il Digital Leader del Progetto.
  2. mettere a disposizione per le attività previste dal Progetto unità di personale (dirigente con funzioni di Digital Coordinator, quadri, funzionari di primo livello e secondo livello) per un numero totale annuo di circa 190 giornate/uomo per un costo totale massimo fino a € 50.000,00.
  3. programmare ed attuare le possibili azioni di raccordo e di collaborazione, nell'interesse comune, con le associazioni di categoria e con lo sportello MISE Napoli per le attività inerenti il Progetto PID ed Industria 4.0.
  4. assicurare il coordinamento e la gestione delle attività di comunicazione del Progetto PID (rapporti con la stampa, comunicati e conferenze stampa, altre iniziative di promozione e comunicazione).
  5. assicurare il coordinamento operativo di tre Digital Promoter che assicureranno, oltre ai servizi di sportello del Punto Impresa Digitale dell'Ente, specifiche attività di assessment digitale (analisi della maturità digitale dell'impresa individuando le aree prioritarie di intervento) per un minimo previsto di 100 assessment, oltre che attività informative, formative e di consulenza destinate alle imprese (laboratori, workshop, matching tra imprese e fornitori) secondo le necessità operative previste dal Progetto PID; tali attività dovranno essere svolte anche presso le imprese; i Digital Promoter per la gestione dei contatti e per la programmazione e realizzazione delle attività loro assegnate dovranno utilizzare la piattaforma CRM del Punto Impresa Digitale.
  6. organizzare seminari/convegni/attività di formazione per un totale di almeno quattro eventi, oltre che attività di assistenza di base diretta alle imprese interessate ai servizi PID ed Industria 4.0.
  7. eseguire le attività istruttorie ed endoprocedimentali relative alla gestione e trattamento delle istanze telematiche che perverranno dalle

imprese a seguito dell'emissione da parte della Camera del bando Voucher digitalizzazione; formazione di una apposita graduatoria di merito delle imprese ammesse a contributo; predisposizione degli atti preparatori relativi alla liquidazione degli importi ammessi a contributo nonché delle relative successive attività di istruttoria e di verifiche previste a seguito dell'assegnazione alle imprese del finanziamento; gestione delle istanze attraverso l'applicativo Infocamere denominato AGEF che si interfaccia con il sistema di gestione documentale GEDOC; gestione dell'inserimento di tutte le informazioni necessarie nel Registro nazionale degli aiuti (DM n. 115 del 31/05/2017) se previsto dalla normativa o dalle procedure. Per l'esecuzione di tali attività di gestione telematica delle procedure l'Azienda Speciale SI Impresa, con proprio provvedimento, individuerà uno o più dipendenti ai quali l'Ente fornirà le credenziali di accesso alle procedure telematiche; per gli adempimenti circa la tracciabilità dei flussi finanziari determinati da acquisti da parte dell'Affidatario si rinvia al Regolamento sulla tracciabilità dei flussi finanziari allegato alla delibera di Giunta n. 133 del 5/8/2011.

8. provvedere, sulla base di un apposito progetto esecutivo acquisito dalla Camera, al coordinamento e gestione operativa dell'Experience Center, agli acquisti o noleggi necessari, all'attrezzaggio e all'allestimento dei locali. Le attività saranno realizzate attraverso appositi laboratori sperimentali, dimostrazioni tecniche, seminari, presentazioni multimediali, per trasferire alle imprese, ma anche ad un più ampio target di soggetti interessati, una serie di soluzioni tecniche su misura e di servizi avanzati finalizzati all'innovazione digitale. Le attività dell'Experience Center saranno coordinate dall'azienda speciale e realizzate anche dai Digital Promoter.

### **Rilevato, inoltre, che:**

- Per l'affidamento dei servizi del Progetto PID la Camera si impegna a corrispondere all'Affidatario (azienda speciale), nei limiti degli importi previsti ed impegnati, un importo complessivo pari ad € 200.000,00 iva inclusa se dovuta per :

- o Attività di comunicazione € 40.000
- o Seminari e convegni € 30.000
- o Costo del lavoro personale Azienda speciale € 50.000
- o Realizzazione di un Experience Center € 80.000 – tale l'importo è considerato al netto dei costi di progettazione esterni – fino ad euro 20.000 iva inclusa - che saranno a carico dell'Ente a seguito della procedura ad evidenza pubblica adottata;

- l'ammontare del costo del personale dell'Azienda speciale rendicontato all'Ente camerale sarà detratto dal contributo ordinario riconosciuto ed erogato

all'Azienda speciale, nei limiti dell'importo previsto e sopra evidenziato (€ 50.000,00 iva inclusa se dovuta);

- con nota PEC del 04.07.2018 acquisita al protocollo in entrata dell'Azienda speciale al n. 1547 ed allegata alla presente deliberazione, il dirigente camerale ha fornito precisazioni circa le modalità di liquidazione e rendicontazione per l'affidamento dei servizi del Progetto PID

*Alla luce di tali premesse,*

### **PROPONE**

- di avviare il progetto e di conseguenza riconoscere alla presente deliberazione valore di atto dispositivo di apertura del progetto;
- di affidare le attività di esecuzione delle azioni istruttorie relative al bando Voucher digitalizzazione attraverso le apposite procedure telematiche previste; formazione delle graduatorie di imprese ammesse e non ammesse; gestione delle rendicontazioni presentate dalle imprese all'area Formazione, Università, Scuola, Protocolli di Intesa e Servizi Camerali;
- di affidare le attività di esecuzione delle altre suindicate azioni del progetto all'area Promozione, internazionalizzazione e comunicazione;
- di accertare la somma in entrata per l'affidamento dei servizi del Progetto PID pari ad € 200.000,00 (iva inclusa se dovuta) alla Voce A1 del bilancio preventivo dell'Azienda speciale S. I. Impresa;
- di impegnare in uscita alla Voce A1 la somma € 200.000,00 (iva inclusa se dovuta) per la realizzazione delle attività previste dal richiamato disciplinare
- di ridurre, conseguentemente, la previsione del contributo ordinario in proporzione all'ammontare del costo del personale dell'Azienda speciale rendicontato/ribaltato all'Ente camerale nei limiti dell'importo previsto e sopra evidenziato (fino ad € 50.000,00 iva inclusa se dovuta);
- di confermare, infine, quale RUP di progetto, il Dirigente Luigi Russo, cui affidare la gestione del budget di progetto;

**Il Dirigente Responsabile**  
**(Luigi Russo)**



### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa sul capitolo C11 del Preventivo economico 2018 di S.I. Impresa

**Il Dirigente Responsabile della Ragioneria**  
**(M.A. Polito)**



**L' Amministratore Unico**

- Vista l'istruttoria e la proposta di deliberazione avanzata dal Dirigente Responsabile dell'Area Formazione, Università, Scuola, Protocolli di Intesa e Servizi Camerali, il quale svolge anche le funzioni di verbalizzante e che attesta la regolarità del procedimento;
- Visto il Disciplinare di Servizio di cui alla determina n. 198 del 17.04.2018 del Dirigente dell'Area Regolazione del Mercato e volto a regolare i rapporti tra la CCIAA di Napoli e l'Azienda Speciale S. I. Impresa che è stata incaricata della gestione dell'iniziativa

### **DELIBERA**

- di avviare il progetto e di conseguenza riconoscere alla presente deliberazione valore di atto dispositivo di apertura del progetto;
- di affidare le attività di esecuzione delle azioni istruttorie relative al bando Voucher digitalizzazione attraverso le apposite procedure telematiche previste; formazione delle graduatorie di imprese ammesse e non ammesse; gestione delle rendicontazioni presentate dalle imprese all'area Formazione, Università, Scuola, Protocolli di Intesa e Servizi Camerali;
- di affidare le attività di esecuzione delle altre suindicate azioni del progetto all'area Promozione, internazionalizzazione e comunicazione;
- di accertare la somma in entrata per l'affidamento dei servizi del Progetto PID pari ad € 200.000,00 (iva inclusa se dovuta) alla Voce A1 del bilancio preventivo dell'Azienda speciale S. I Impresa;
- di impegnare in uscita alla Voce A1 la somma € 200.000,00 (iva inclusa se dovuta) per la realizzazione delle attività previste dal richiamato disciplinare
- di ridurre, conseguentemente, la previsione del contributo ordinario in proporzione all'ammontare del costo del personale dell'Azienda speciale rendicontato/ribaltato all'Ente camerale nei limiti dell'importo previsto e sopra evidenziato (fino ad € 50.000,00 iva inclusa se dovuta);
- di confermare, infine, quale RUP di progetto, il Dirigente Luigi Russo , cui è affidata la gestione del budget di progetto;
  - di rendere il presente provvedimento immediatamente esecutivo;
- di pubblicare la presente deliberazione nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito dell'Azienda Speciale.

**L'Amministratore Unico  
Girolamo Pettrone**





Camera di Commercio  
Napoli

AREA REGOLAZIONE DEL MERCATO

PROTOCOLLO N° 1567  
DEL 4/7/18

Napoli, data del protocollo

Al Dott. Luigi Russo  
Dirigente S.I. Impresa  
PEC : si\_impresa@legalmail.it

**Oggetto: Affidamento servizi Progetto PID – precisazione circa modalità di liquidazione e rendicontazione dei costi.**

Facendo seguito ai colloqui intercorsi e con riferimento all'art. 5 del Disciplinare di affidamento di servizi previsti dal Progetto PID, sottoscritto il 3/5/2018 tra CCIAA di Napoli ed Azienda speciale S.I. Impresa, si precisa che le fatture quietanzate dei costi relativi alle attività di comunicazione, di tenuta di seminari e convegni e per la gestione operativa dell'Experience Center sostenuti dall'affidatario, saranno liquidate entro 30 giorni dalla loro presentazione all'ufficio competente previo riscontro della regolare esecuzione della prestazione o dell'acquisto e della sua rispondenza ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite e previste dal suddetto disciplinare.

Inoltre, in merito alle modalità di rendicontazione del Progetto PID per le annualità 2017 e 2018, le cui spese previste sono da effettuare e completare entro il 31/12/2018, si rinvia al Decreto MISE del 2 marzo 2018 che ha fornito specifiche indicazioni alle Camere circa la rendicontazione dei "progetti del 20%" precisando all'art. 2 punto 2 che "nel caso in cui le camere di commercio affidano alle loro aziende speciali o ad unioni regionali la realizzazione di attività o parte di esse relative ai singoli progetti, la rendicontazione di tali risorse sarà inviata alla camera di commercio debitamente vistata dal presidente del collegio dei revisori della azienda speciale o dell'unione regionale."

Cordiali saluti.

Il Dirigente  
Dott. Roberto Parisio  
*Firma digitale ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005*