



Camera di Commercio
Napoli

S.I. IMPRESA

Servizi Integrati Impresa

Azienda Speciale CCIAA di Napoli

f

DELISERA

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 42 DEL 17.07.2017

OGGETTO: Convenzione tra S.I. Impresa e la Fondazione ITS-MSTM Istituto tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile Settore Trasporti Marittimi (Fondazione ITS-MSTM), con sede in Torre Annunziata (Na) Via G. Pascoli, presso locali del III Circolo Didattico di cui alla determina dell'amministratore unico n. 89 del 27.10.2016: **approvazione successive proroghe**

**Il Dirigente dell'Area Formazione,
Università, Scuola, Protocolli di Intesa e Servizi Camerali**

Vista la Legge n. 580/1993 recante "Riordinamento delle Camere di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura", come modificata dal D.Lgs. n. 23/10;

Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale Campania n. 58 del 03/03/2016, notificato all'Ente il 07/03/2016, con cui l'Avv. Girolamo Petrone è stato nominato Commissario Straordinario della C.C.I.A.A. di Napoli, con il potere di sostituire, a tutti gli effetti, per i compiti e le funzioni, gli Organi (Presidente e C.d.A.) delle dipendenti Aziende Speciali ed adottare tutti gli atti ed i provvedimenti tipici di riferimento;

Vista la Determinazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Camerale N. 85 del 06.07.2016 con la quale è stato approvato l'atto di fusione per incorporazione delle Aziende speciali con la costruzione della nuova Azienda Speciale unica della CCIAA di Napoli denominata S.I. Impresa;

Vista la Pianta Organica e l'Organigramma dell'Azienda Speciale "S.I. Impresa", predisposti entrambi con provvedimento n. 72 del 14/07/2016 del Commissario Straordinario ed approvati con successiva determina commissariale, assunta con i poteri della Giunta Camerale, n. 94 del 18/07/2016, ex art. 4, comma 2°, dello Statuto della C.C.I.A.A.;

Considerato che, ai sensi dell'art. 6 del vigente Statuto di detta Azienda "S.I. Impresa", l'Amministratore Unico, nella persona del suindicato Avv. Girolamo Petrone, ha la rappresentanza legale dell'Ente,

f

il Dirigente Responsabile dell'Area Formazione, Università, Scuola, Protocolli di Intesa e Servizi Camerali, il quale svolge anche le funzioni di verbalizzante e attesta la regolarità del procedimento svolto, la correttezza ed i profili di competenza, la veridicità degli atti richiamati e la loro esistenza quale Ufficio Istruttore, *avanza la seguente relazione:*

L'azienda speciale S.I. Impresa è da tempo socio della fondazione di partecipazione denominata: Fondazione ITS-MSTM Istituto tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile Settore Trasporti Marittimi (Fondazione ITS-MSTM), con sede in Torre Annunziata (Na) Via G. Pascoli, presso locali del III Circolo Didattico - Cod. Fis. 90071220637. La Fondazione ITS-MSTM è regolarmente iscritta dalla data 04/02/11 nel Registro delle Persone Giuridiche della prefettura di Napoli - UTG al Numero 1471;

Nel corso di questi anni, la Fondazione ha già realizzato, con il Cevitec, cinque edizioni del "Corso di diploma ITS per tecnico superiore per la mobilità delle persone e delle merci in ambito marittimo-settore impianti elettrici ed elettronici navali". Tali corsi sono sempre realizzati nella sede della fondazione a Torre Annunziata;

con propria determina n. 89 del 27.10.2016 l'amministratore unico ha approvato una nuova convenzione tra S.I.Impresa, Azienda speciale della Camera di commercio di Napoli e la Fondazione ITS-MSTM Istituto tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile Settore Trasporti Marittimi (Fondazione ITS-MSTM), con sede in Torre Annunziata (Na); ed ha altresì stabilito di realizzare congiuntamente la prossima edizione del corso per tecnico per oceanografia in corso di svolgimento a Napoli, presso la sede didattica di Si Impresa situata al Centro Direzionale isola E2 scala a I piano ;

con la convenzione sono state fissate le modalità della collaborazione tra i due organismi e per la realizzazione del corso ed in particolare si prevedono le condizioni sulla cui base operare e rendicontare i costi reali sostenuti, ecc. ed è prevista la corresponsione di un corrispettivo complessivo di € 4.212,00 a favore di Si Impresa.

la convenzione è stata, inizialmente, utilmente stipulata fino al 31 dicembre 2016 in attesa che fosse confermata la disponibilità della sede del CDN e del rinnovo a novembre degli organi della Fondazione;

il corso ha durata biennale e si rende, quindi, necessario vista la continuazione della collaborazione e del corso procedere a siglare i tre allegati schema di proroga della convenzione tra S.I.Impresa, Azienda speciale della Camera di commercio di Napoli e la Fondazione ITS-MSTM Istituto tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile Settore Trasporti Marittimi (Fondazione ITS-MSTM), con sede in Torre Annunziata (Na) rispettivamente per:

1. il periodo dal 9.1.2017 al 28.2.2017 per il quale è prevista la corresponsione di un corrispettivo complessivo di € 4.329,00 a favore di Si Impresa;

2. il periodo dal 2.3.2017 al 31.5.2017 per il quale è prevista la corresponsione di un corrispettivo complessivo di € 6.786,00 a favore di Si Impresa ;
3. il periodo dal 2.6.2017 al 31.12.2017 per il quale è prevista la corresponsione di un corrispettivo complessivo di € 12.050,00 a favore di Si Impresa ;

Visto, infine, che non sono previsti a carico dell'azienda speciale S.I.impresa oneri finanziari né presenti, né futuri predeterminati

PROPONE

di procedere ad adottare le decisioni di competenza in ordine alla formalizzazione della ratifica dei tre schemi di proroga della convenzione tra S.I.Impresa, Azienda speciale della Camera di commercio di Napoli e la Fondazione ITS-MSTM Istituto tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile Settore Trasporti Marittimi (Fondazione ITS-MSTM), con sede in Torre Annunziata (Na), per continuare la collaborazione ed il corso per tecnico per oceanografia in corso di svolgimento a Napoli, presso la sede didattica di Si Impresa situata al Centro Direzionale isola E2 scala a I piano rispettivamente per:

1. il periodo dal 9.1.2017 al 28.2.2017 per il quale è prevista la corresponsione di un corrispettivo complessivo di € 4.329,00 a favore di Si Impresa;
2. il periodo dal 2.3.2017 al 31.5.2017 per il quale è prevista la corresponsione di un corrispettivo complessivo di € 6.786,00 a favore di Si Impresa ;
3. il periodo dal 2.6.2017 al 31.12.2017 per il quale è prevista la corresponsione di un corrispettivo complessivo di € 12.050,00 a favore di Si Impresa ;

**Il Dirigente Responsabile dell'Area Formazione,
Università, Scuola, Protocolli di Intesa e Servizi
Camerale**

(Luigi Russo)



L' Amministratore Unico

Vista l'istruttoria e la proposta di determinazione avanzata dal Dirigente Responsabile dell'Area Formazione, Università, Scuola, Protocolli di Intesa e Servizi Camerale il quale svolge anche le funzioni di verbalizzante e che attesta la regolarità del procedimento,

Considerata, la particolare utilità di sviluppare e rafforzare la partnership con la Fondazione e sottoscrivere una nuova convenzione con la Fondazione per la gestione dei corsi,

Tenuto conto anche che non sono previsti a carico dell'azienda speciale S.I.Impresa oneri finanziari predeterminati né presenti, né futuri

DETERMINA

Di procedere a competenza in ordine alla formalizzazione della ratifica dei tre schemi di proroga della convenzione tra S.I.Impresa, Azienda speciale della Camera di commercio di Napoli e la Fondazione ITS-MSTM Istituto tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile Settore Trasporti Marittimi (Fondazione ITS-MSTM), con sede in Torre Annunziata (Na), per continuare la collaborazione ed il corso in essere rispettivamente per:

1. il periodo dal 9.1.2017 al 28.2.2017 per il quale è prevista la corresponsione di un corrispettivo complessivo di € 4.329,00 a favore di Si Impresa;
2. il periodo dal 2.3.2017 al 31.5.2017 per il quale è prevista la corresponsione di un corrispettivo complessivo di € 6.786,00 a favore di Si Impresa ;
3. il periodo dal 2.6.2017 al 31.12.2017 per il quale è prevista la corresponsione di un corrispettivo complessivo di € 12.050,00 a favore di Si Impresa ;

Si riserva di pubblicare la presente determina nella Sezione "Amministrazione trasparente" del sito dell'Azienda Speciale.

L'Amministratore Unico

Girolamo Petrone



CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO ATTIVITA'

TRA

Fondazione ITS-MSTM Istituto Tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile Settore Trasporti Marittimi, di seguito denominato Fondazione ITS-MSTM, con sede in Torre Annunziata (Na) Via G. Pascoli, presso locali del III Circolo Didattico - Codice Fiscale 90071220637, rappresentata dal Presidente ing. Felice Siciliano, nato a Cimitile (NA) il 06/08/1969, Codice Fiscale SCLFLC69M06 C69 Z, domiciliato per la carica sociale presso la sede legale;

E

SI Impresa Azienda speciale della Camera di Commercio di Napoli con sede legale in Via S. Aspreno,2 Napoli 80133, Partita IVA 07137430638, Codice Fiscale95005650635, nella persona dell'Amministratore unico Girolamo Pettrone, domiciliato per la carica presso la sede legale;

Premesso che

- il D.P.C.M. 25 gennaio 2008 detta le "Linee guida per la riorganizzazione del Sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore e la costituzione degli Istituti Tecnici Superiori";
- la Fondazione ITS-MSTM è regolarmente iscritta in data 04/02/11 nel Registro delle Persone Giuridiche della prefettura di Napoli – UTG al Numero1471;
- per far fronte alle attività dell'ITS la Fondazione ITS-MSTM necessita della collaborazione di un soggetto partner di progetto in possesso di attrezzature e competenze specifiche in riferimento alle attività di tutoraggio d'aula relativamente al Corso per Tecnico Superiore per l'oceanografia industriale applicata alle infrastrutture marine
- SI Impresa è in possesso di competenze specifiche per la realizzazione dell'attività da sviluppare e dispone altresì di una sede didattica accreditata per la formazione superiore al Centro direzionale di Napoli Isola E2 sc.a;
- SI Impresa Spa si impegna a gestire le attività oggetto del presente contratto in prosecuzione della Convenzione già sottoscritta per il periodo ottobre/dicembre 2016, con l'obbligo di operare e rendicontare sulla base dei costi reali sostenuti, senza possibilità di ricarichi.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

La premessa è patto.

ART. 2

SI Impresa con il presente atto si obbliga a prestare in favore della Fondazione ITS-MSTM le seguenti attività ai costi lordi complessivi di seguito esplicitati:

| Attività - Microvoce del Piano Finanziario | Periodo di svolgimento dell'attività | Costo lordo complessivo |
|---|--|----------------------------|
| Tutor d'aula | n.37 giornate al costo giornaliero di € 50,00, nel periodo compreso tra il 09/01/2017 ed il 28/02/2017 (orario 9.30-14.30) L'attività dovrà essere realizzata durante lo svolgimento dell'attività d'aula presso la sede didattica di SI Impresa al CDN | € 1.850,00 |

| | | |
|---|---|------------|
| | Napoli Isola E2 scala a I piano. | |
| Aula/aula informatica, attrezzature e pulizie | n.37 giornate al costo giornaliero di € 67,00, nel periodo compreso tra il 09/01/2017 ed il 28/02/2017 (orario 9.30-17.00). | € 2.479,00 |

ART. 3

Per l'espletamento delle prestazioni SI Impresa si avvarrà esclusivamente della propria organizzazione e del proprio personale. SI Impresa dovrà definire i contenuti e le modalità di erogazione delle attività, quindi predisporre calendari, timesheet, prodotti a giustificazione delle singole attività svolte, e tutta la documentazione necessaria al fine di organizzare al meglio le attività stesse e a rendicontarle.

ART. 4

La Fondazione ITS-MSTM si obbliga per la fruizione dei servizi esplicitati nell'art. 2 del presente contratto al pagamento di un importo complessivo pari ad € 4.329,00. Il pagamento del corrispettivo avverrà dietro presentazione da parte di SI Impresa di fatture/note di debito da emettere (con dicitura escluso campo IVA ai sensi dell'art. 2 comma 3 D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni) con rimessa diretta a mezzo bonifico bancario. Le erogazioni della Fondazione ITS-MSTM saranno vincolate alla disponibilità dei fondi incassati e secondo lo stato di avanzamento delle attività svolte. Sulle fatture /note debito, da emettere dopo la consegna del lavoro e approvazione da parte della Fondazione, andrà indicata esplicitamente la voce del preventivo finanziario cui il servizio reso si riferisce.

Art. 5

Al fine di ricevere gli acconti SI Impresa dovrà consegnare la documentazione probatoria attestante lo svolgimento delle attività (contratto, time sheet curriculum vitae, copia eventuale registro, prodotto dell'attività svolta, ecc.). Entro un tempo congruo 50/60 giorni dall'erogazione degli acconti SI Impresa dovrà consegnare alla Fondazione ITS MSTM il rendiconto dei costi sostenuti (allegando, per ciascuna risorsa, in copia conforme all'originale: fattura, cedolino, ricevuta fiscale o equipollente documento di spesa, copia attestante il pagamento – bonifico bancario e/o assegno circolare non trasferibile – copia estratto conto da cui si evince l'uscita, copia f24 per il versamento delle ritenute Irpef, Inps, eventuale Inail ed Irap) da archiviare e sottoporre alla certificazione del revisore contabile. La Fondazione ITS-MSTM si riserva il diritto di chiedere integrazioni alla documentazione consegnata la cui mancata consegna produrrà interruzione dei pagamenti concordati.

ART. 6

Tutti gli elaborati prodotti nel corso dell'espletamento della prestazione in oggetto, restano di piena ed esclusiva proprietà della Fondazione ITS MSTM che ne potrà disporre a suo insindacabile giudizio. SI Impresa, fermi restando gli obblighi riportati in premessa, pertanto conserverà nella più stretta segretezza tutte le informazioni relative al lavoro svolto ed impedirà che il materiale e la documentazione in Suo possesso venga prestato, divulgato e diffuso. Le presenti disposizioni sulla proprietà e sul segreto professionale rimarranno in vigore anche dopo la scadenza o la cessazione, per qualsiasi motivo, del presente rapporto.

ART. 7

La Fondazione ITS-MSTM si riserva espressamente il diritto di revocare l'incarico e di recedere dal contratto in qualunque momento, qualora decida, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione, di

2 

rinunciare al lavoro commissionato. Tale decisione non produrrà a favore del prestatore diritto alcuno al risarcimento danni. La Fondazione ITS-MSTM sarà soltanto tenuto al pagamento, in relazione al prezzo stabilito nel seguente contratto, dei lavori sino a quel momento eseguiti.

ART. 8

Qualora nello svolgimento dell'incarico si accerti che l'esecuzione dello stesso non proceda secondo le condizioni stabilite nel presente atto, ovvero che l'incarico venga espletato con negligenza o imperizia, il committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 2224 del codice civile, previa diffida e salvo diritto al risarcimento dei danni. In tal caso la Fondazione ITS-MSTM provvederà al pagamento in relazione al prezzo stabilito nel presente contratto, del lavoro regolarmente eseguito in relazione all'utilità della parte di opera compiuta.

ART. 9

Per quanto non previsto dal presente contratto si rinvia al codice civile.

ART. 10

Eventuali controversie conseguenti o dipendenti dal presente atto saranno risolte mediante ricorso alla Camera Arbitrale presso la Camera di Commercio di Napoli.

Redatto in duplice originale

Letto, confermato e sottoscritto

Torre Annunziata, 30/12/2016

SI Impresa

L'amministratore unico



Fondazione ITS-MSTM

Il presidente

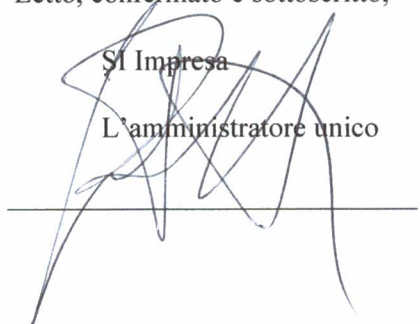


Per esplicita approvazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.cs, delle clausole contenute agli articoli 2), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10)

Letto, confermato e sottoscritto,

SI Impresa

L'amministratore unico



Fondazione ITS-MSTM

Il presidente



CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO ATTIVITA'

TRA

Fondazione ITS-MSTM Istituto Tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile Settore Trasporti Marittimi, di seguito denominato Fondazione ITS-MSTM, con sede in Torre Annunziata (Na) Via G. Pascoli, presso locali del III Circolo Didattico - Codice Fiscale 90071220637, rappresentata dal Presidente ing. Felice Siciliano, nato a Cimitile (NA) il 06/08/1969, Codice Fiscale SCLFLC69M06 C69 Z, domiciliato per la carica sociale presso la sede legale;

E

SI Impresa Azienda speciale della Camera di Commercio di Napoli con sede legale in Via S. Aspreno,2 Napoli 80133, Partita IVA 07137430638, Codice Fiscale95005650635, nella persona dell'Amministratore unico Girolamo Pettrone, domiciliato per la carica presso la sede legale;

Premesso che

- il D.P.C.M. 25 gennaio 2008 detta le "Linee guida per la riorganizzazione del Sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore e la costituzione degli Istituti Tecnici Superiori";
- la Fondazione ITS-MSTM è regolarmente iscritta in data 04/02/11 nel Registro delle Persone Giuridiche della prefettura di Napoli – UTG al Numero1471;
- per far fronte alle attività dell'ITS la Fondazione ITS-MSTM necessita della collaborazione di un soggetto partner di progetto in possesso di attrezzature e competenze specifiche in riferimento alle attività di tutoraggio d'aula relativamente al **Corso per Tecnico Superiore per l'oceanografia industriale applicata alle infrastrutture marine**
- SI Impresa è in possesso di competenze specifiche per la realizzazione dell'attività da sviluppare e dispone altresì di una sede didattica accreditata per la formazione superiore al Centro direzionale di Napoli Isola E2 sc.a;
- SI Impresa si impegna a gestire le attività oggetto del presente contratto in conformità a quanto disposto dalla Giunta Esecutiva della Fondazione ITS-MSTM in data 02/03/2017 con l'obbligo di operare e rendicontare sulla base dei costi reali sostenuti, senza possibilità di ricarichi.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

La premessa è patto.

ART. 2

SI Impresa con il presente atto si obbliga a prestare in favore della Fondazione ITS-MSTM le seguenti attività ai costi lordi complessivi di seguito esplicitati:



| Attività - Microvoce del Piano Finanziario | Periodo di svolgimento dell'attività | Imponibile | Iva | Totale |
|---|--|-----------------|-----------------|-----------------|
| Tutor d'aula | n.58 giornate da 5 ore al costo giornaliero di € 50,00, nel periodo compreso tra il 03/03/2017 ed il 31/05/2017 (orario 09:30/14:30). L'attività dovrà essere realizzata durante lo svolgimento dell'attività d'aula presso la sede didattica di SI Impresa al CDN Napoli Isola E2 scala a l piano. | 2.377,05 | 522,95 | 2.900,00 |
| Aula/aula informatica, attrezzature e pulizie | n.58 giornate da 8 ore al costo giornaliero di € 67,00, nel periodo compreso tra il 03/03/2017 ed il 31/05/2017 (orario 09:30/17:00). La sede didattica di SI Impresa è sita al CDN Napoli Isola E2 scala a l piano. | 3.185,25 | 700,75 | 3.886,00 |
| | | 5.562,30 | 1.223,70 | 6.786,00 |

ART. 3

Per l'espletamento delle prestazioni SI Impresa si avvarrà esclusivamente della propria organizzazione e del proprio personale. SI Impresa dovrà definire i contenuti e le modalità di erogazione delle attività, quindi predisporre calendari, timesheet, prodotti a giustificazione delle singole attività svolte, e tutta la documentazione necessaria al fine di organizzare al meglio le attività stesse e a rendicontarle.

ART. 4

La Fondazione ITS-MSTM si obbliga per la fruizione dei servizi esplicitati nell'art. 2 del presente contratto al pagamento di un importo complessivo pari ad € **6786,00** come da prospetto di cui all'art.2. Il pagamento del corrispettivo avverrà dietro presentazione da parte di SI Impresa di fatture/note di debito da emettere (qualora senza iva con dicitura "escluso campo IVA ai sensi dell'art. 2 comma 3 D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni") con rimessa diretta a mezzo bonifico bancario. Le erogazioni della Fondazione ITS-MSTM saranno vincolate alla disponibilità dei fondi incassati e secondo lo stato di avanzamento delle attività svolte. Sulle fatture /note debito, da emettere dopo la consegna del lavoro e approvazione da parte della Fondazione, andrà indicata esplicitamente la voce del preventivo finanziario cui il servizio reso si riferisce.

Art. 5

Al fine di ricevere gli acconti SI Impresa dovrà consegnare la documentazione probatoria attestante lo svolgimento delle attività (contratto, time sheet curriculum vitae, copia eventuale registro, prodotto dell'attività svolta, ecc.). Entro un tempo congruo 50/60 giorni dall'erogazione degli acconti SI Impresa dovrà consegnare alla Fondazione ITS MSTM il rendiconto dei costi sostenuti (allegando, per ciascuna risorsa, in copia conforme all'originale: fattura, cedolino, ricevuta fiscale o equipollente documento di spesa, copia attestante il pagamento – bonifico bancario e/o assegno circolare non trasferibile – copia estratto conto da cui si evince l'uscita, copia f24 per il versamento delle ritenute Irpef, Inps, eventuale Inail ed Irap) da archiviare e sottoporre alla certificazione del revisore contabile. La Fondazione ITS-MSTM si riserva il diritto di chiedere integrazioni alla documentazione consegnata la cui mancata consegna produrrà interruzione dei pagamenti concordati.

ART. 6

Tutti gli elaborati prodotti nel corso dell'espletamento della prestazione in oggetto, restano di piena ed esclusiva proprietà della Fondazione ITS MSTM che ne potrà disporre a suo insindacabile giudizio. SI Impresa, fermi restando gli obblighi riportati in premessa, pertanto conserverà nella più stretta segretezza tutte le informazioni relative al lavoro svolto ed impedirà che il materiale e la

documentazione in Suo possesso venga prestato, divulgato e diffuso. Le presenti disposizioni sulla proprietà e sul segreto professionale rimarranno in vigore anche dopo la scadenza o la cessazione, per qualsiasi motivo, del presente rapporto.

ART. 7

La Fondazione ITS-MSTM si riserva espressamente il diritto di revocare l'incarico e di recedere dal contratto in qualunque momento, qualora decida, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione, di rinunciare al lavoro commissionato. Tale decisione non produrrà a favore del prestatore diritto alcuno al risarcimento danni. La Fondazione ITS-MSTM sarà soltanto tenuto al pagamento, in relazione al prezzo stabilito nel seguente contratto, dei lavori sino a quel momento eseguiti.

ART. 8

Qualora nello svolgimento dell'incarico si accerti che l'esecuzione dello stesso non proceda secondo le condizioni stabilite nel presente atto, ovvero che l'incarico venga espletato con negligenza o imperizia, il committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 2224 del codice civile, previa diffida e salvo diritto al risarcimento dei danni. In tal caso la Fondazione ITS-MSTM provvederà al pagamento in relazione al prezzo stabilito nel presente contratto, del lavoro regolarmente eseguito in relazione all'utilità della parte di opera compiuta.

ART. 9

Per quanto non previsto dal presente contratto si rinvia al codice civile.

ART. 10

Eventuali controversie conseguenti o dipendenti dal presente atto saranno risolte mediante ricorso alla Camera Arbitrale presso la Camera di Commercio di Napoli.

Redatto in duplice originale

Letto, confermato e sottoscritto

Torre Annunziata, 02/03/2017

SI Impresa
L'amministratore unico



Fondazione ITS-MSTM

Il Presidente
Ing Felice Siciliano



Per esplicita approvazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.cs, delle clausole contenuti agli articoli 2), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10)

Letto, confermato e sottoscritto,

SI Impresa
L'amministratore unico



Fondazione ITS-MSTM

Il Presidente
Ing Felice Siciliano



CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO ATTIVITA'

TRA

Fondazione ITS-MSTM Istituto Tecnico Superiore per la Mobilità Sostenibile Settore Trasporti Marittimi, di seguito denominato Fondazione ITS-MSTM, con sede in Torre Annunziata (Na) Via G. Pascoli, presso locali del III Circolo Didattico - Codice Fiscale 90071220637, rappresentata dal Presidente ing. Felice Siciliano, nato a Cimitile (NA) il 06/08/1969, Codice Fiscale SCLFLC69M06 C69 Z, domiciliato per la carica sociale presso la sede legale;

E

SI Impresa Azienda speciale della Camera di Commercio di Napoli con sede legale in Via S. Aspreno,2 Napoli 80133, Partita IVA 07137430638, Codice Fiscale 95005650635, nella persona dell'Amministratore unico Girolamo Petrone, domiciliato per la carica presso la sede legale;

Premesso che

- il D.P.C.M. 25 gennaio 2008 detta le "Linee guida per la riorganizzazione del Sistema di Istruzione e Formazione Tecnica Superiore e la costituzione degli Istituti Tecnici Superiori";
- la Fondazione ITS-MSTM è regolarmente iscritta in data 04/02/11 nel Registro delle Persone Giuridiche della prefettura di Napoli – UTG al Numero 1471;
- per far fronte alle attività dell'ITS la Fondazione ITS-MSTM necessita della collaborazione di un soggetto partner di progetto in possesso di attrezzature e competenze specifiche in riferimento alle attività di tutoraggio d'aula relativamente al **Corso per Tecnico Superiore per l'oceanografia industriale applicata alle infrastrutture marine**
- SI Impresa è in possesso di competenze specifiche per la realizzazione dell'attività da sviluppare e dispone altresì di una sede didattica accreditata per la formazione superiore al Centro direzionale di Napoli Isola E2 sc.a;
- SI Impresa Spa si impegna a gestire le attività oggetto del presente contratto in conformità a quanto disposto dalla Giunta Esecutiva della Fondazione ITS-MSTM con l'obbligo di operare e rendicontare sulla base dei costi reali sostenuti, senza possibilità di ricarichi.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

La premessa è patto.

ART. 2

SI Impresa con il presente atto si obbliga a prestare in favore della Fondazione ITS-MSTM le seguenti attività ai costi lordi complessivi di seguito esplicitati:

- Tutor d'aula n.103 giornate da 5 ore al costo giornaliero di € 50,00, nel periodo compreso tra il 01/06/2017 ed il 31/12/2017 (orario 09:00/14:00). L'attività dovrà essere realizzata durante lo svolgimento dell'attività d'aula presso la sede didattica di SI Impresa al CDN Napoli Isola E2 scala a I piano. € 5150,00. Voce del preventivo finanziario del Corso per Tecnico Superiore per l'oceanografia industriale applicata alle infrastrutture marine -SPESE INSEGNANTI- Tutor d'aula
- Aula/aula informatica, attrezzature e pulizie circa n.90 giornate da 5 ore come da calendario che verrà comunicato, nel periodo compreso tra il 01/06/2017 ed il 31/12/2017 (orario 09:00/14:00). La sede didattica di SI Impresa è sita al CDN Napoli Isola E2 scala a I piano. € 6900,00. Voce del preventivo finanziario del Corso per Tecnico Superiore per l'oceanografia industriale applicata alle infrastrutture marine - SPESE DI FUNZIONAMENTO E GESTIONE- aula, aula informatica, attrezzature e pulizie

ART. 3

Per l'espletamento delle prestazioni SI Impresa si avvarrà esclusivamente della propria organizzazione e del proprio personale. SI Impresa dovrà definire i contenuti e le modalità di erogazione delle attività, quindi predisporre calendari, timesheet, prodotti a giustificazione delle singole attività svolte, e tutta la documentazione necessaria al fine di organizzare al meglio le attività stesse e a rendicontarle.



ART. 4

La Fondazione ITS-MSTM si obbliga per la fruizione dei servizi esplicitati nell'art. 2 del presente contratto al pagamento di un importo complessivo pari ad € **12.050,00**. Il pagamento del corrispettivo avverrà dietro presentazione da parte di SI Impresa di fatture/note di debito da emettere (con dicitura escluso campo IVA ai sensi dell'art. 2 comma 3 D.P.R. 633/72 e successive modifiche ed integrazioni) con rimessa diretta a mezzo bonifico bancario. Le erogazioni della Fondazione ITSMSTM saranno vincolate alla disponibilità dei fondi incassati e secondo lo stato di avanzamento delle attività svolte. Sulle fatture /note debito, da emettere dopo la consegna del lavoro e approvazione da parte della Fondazione, andrà indicata esplicitamente la voce del preventivo finanziario cui il servizio reso si riferisce.

Art. 5

Al fine di ricevere gli acconti SI Impresa dovrà consegnare la documentazione probatoria attestante lo svolgimento delle attività (contratto, time sheet curriculum vitae, copia eventuale registro, prodotto dell'attività svolta, ecc.). Entro un tempo congruo 50/60 giorni dall'erogazione degli acconti SI Impresa dovrà consegnare alla Fondazione ITS MSTM il rendiconto dei costi sostenuti (allegando, per ciascuna risorsa, in copia conforme all'originale: fattura, cedolino, ricevuta fiscale o equipollente documento di spesa, copia attestante il pagamento – bonifico bancario e/o assegno circolare non trasferibile – copia estratto conto da cui si evince l'uscita, copia f24 per il versamento delle ritenute Irpef, Inps, eventuale Inail ed Irap) da archiviare e sottoporre alla certificazione del revisore contabile. La Fondazione ITS-MSTM si riserva il diritto di chiedere integrazioni alla documentazione consegnata la cui mancata consegna produrrà interruzione dei pagamenti concordati.

ART. 6

Tutti gli elaborati prodotti nel corso dell'espletamento della prestazione in oggetto, restano di piena ed esclusiva proprietà della Fondazione ITS MSTM che ne potrà disporre a suo insindacabile giudizio. SI Impresa, fermi restando gli obblighi riportati in premessa, pertanto conserverà nella più stretta segretezza tutte le informazioni relative al lavoro svolto ed impedirà che il materiale e la documentazione in Suo possesso venga prestato, divulgato e diffuso. Le presenti disposizioni sulla proprietà e sul segreto professionale rimarranno in vigore anche dopo la scadenza o la cessazione, per qualsiasi motivo, del presente rapporto.

ART. 7

La Fondazione ITS-MSTM si riserva espressamente il diritto di revocare l'incarico e di recedere dal contratto in qualunque momento, qualora decida, per motivi rimessi alla sua discrezionale valutazione, di rinunciare al lavoro commissionato. Tale decisione non produrrà a favore del prestatore diritto alcuno al risarcimento danni. La Fondazione ITS-MSTM sarà soltanto tenuto al pagamento, in relazione al prezzo stabilito nel seguente contratto, dei lavori sino a quel momento eseguiti.

ART. 8

Qualora nello svolgimento dell'incarico si accerti che l'esecuzione dello stesso non proceda secondo le condizioni stabilite nel presente atto, ovvero che l'incarico venga espletato con negligenza o imperizia, il committente si riserva la facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 2224 del codice civile, previa diffida e salvo diritto al risarcimento dei danni. In tal caso la Fondazione ITS-MSTM provvederà al pagamento in relazione al prezzo stabilito nel presente contratto, del lavoro regolarmente eseguito in relazione all'utilità della parte di opera compiuta.

ART. 9

Per quanto non previsto dal presente contratto si rinvia al codice civile.

ART. 10

Eventuali controversie conseguenti o dipendenti dal presente atto saranno risolte mediante ricorso alla Camera Arbitrale presso la Camera di Commercio di Napoli.

Redatto in duplice originale
Letto, confermato e sottoscritto
Torre Annunziata, 22/05/2017

SI Impresa
L'amministratore unico

Fondazione ITS-MSTM
Il Presidente

Per esplicita approvazione, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 c.cs, delle clausole contenuti agli articoli 2), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10)

Letto, confermato e sottoscritto
SI Impresa
L'amministratore unico

Fondazione ITS-MSTM
Il Presidente