

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

(n. ~~10~~A del 01/03/2018)

**OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE. AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 CO. 2 LETT.A) DEL D.LGS. N. 50/2016 PER LA FORNITURA DI SERVIZI CONNESSI ALL'ORGANIZZAZIONE DI UN B2B IN OCCASIONE DELLA BMT-BORSA MEDITERRANEA DEL TURISMO 24/03/2018 - PROGETTO EEN CONSORZIO BRIDGECONOMIES\_2 2018.**

CUP: F63D17000000006

### IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

con delibera dell'Amministratore Unico n. 03 del 23/01/2018 è stato disposto di realizzare il progetto denominato "EEN-Enterprise Europe Network - Consorzio BRIDGEconomies\_2 biennio 2017-2018" affidando al Dirigente della Direzione Promozione Internazionalizzazione e Comunicazione il relativo budget che per l'anno 2018 ammonta a complessivi € 383.141 così come previsto nel Preventivo 2018 dell'Azienda S.Impresa;

nella Relazione sulle attività allegata al Preventivo economico 2018 di S.I. Impresa, approvato con delibera dell'Amministratore Unico n. 70 del 07/12/2017, tra le varie iniziative previste nel quadro delle attività EEN, era stata programmata la partecipazione alla BMT – Borsa Mediterranea del Turismo;

a seguito dell'incontro con l'Amministratore Unico, Avv. Girolamo Pettrone, ed i contatti intercorsi con il dirigente della Direzione Promozione, Internazionalizzazione e Comunicazione, dott. Riccardo de Falco, con nota mail del 20 febbraio, il Direttore di Progetca Srl, dott. Fabrizio Cantella, alla luce della costante collaborazione instaurata negli anni precedenti, si è reso disponibile ad offrire un'area dedicata per un Brokerage Event nell'ambito della BMT 2018 che avrà luogo a Napoli presso la Mostra d'Oltremare, dal 23 al 25 marzo 2018;

con nota prot. 344/2018 è stato acquisito il preventivo della Progetca srl, società che detiene la titolarità e l'esclusiva del marchio Borsa Mediterranea del Turismo e di tutte le attività ad essa connesse (gestione area espositiva, servizio hostess ecc.), nel quale vengono offerti ad un costo forfettario di € 7.000,00 oltre iva:

- un'area dedicata agli incontri B2B tra le aziende locali e n.10 buyers stranieri selezionati dall'ENIT che sarà allestita, nell'ambito della fiera, con n. 10 tavolini personalizzati con cavaliere e n. 3 sedie ciascuno, una zona ricevimento con banco reception e n. 2 sgabelli, zona per coffee station, il giorno 24 marzo p.v.;
- un ledwall con postazione per la distribuzione di materiale per la promozione del territorio per l'intera durata della manifestazione BMT dal 23 al 25 marzo 2018;

il giorno sabato 24/03/2017, per la Company Mission saranno organizzati incontri B2B tra imprese locali del settore turismo e buyers provenienti dalla Cina e dagli USA interessati al prodotto Italia, previa predisposizione di un'agenda personalizzata per ciascun partecipante;

**CONSIDERATO CHE:**

ai fini dell'organizzazione della partecipazione all'evento occorre acquisire i servizi di seguito specificati:

- acquisizione spazi, ledwall ed allestimento sala per la Company Mission;
- servizio catering per coffee station per n. 50 persone per il giorno 24/03/2018;
- noleggio di un PC;
- servizio hostess (n. 1 hostess per n. 2 giorni e n. 2 hostess per mezza giornata);
- data base per la gestione dell'agenda appuntamenti;

la società Progetta srl detiene la titolarità e l'esclusiva del marchio Borsa Mediterranea del Turismo e di tutte le attività ad essa connesse (gestione area espositiva, servizio hostess ecc.);

la società Ristorazione Eventi srl è esclusivista del servizio catering della BMT presso la Mostra d'Oltremare dove si svolgerà l'evento;

la Rete EEN è tenuta ad avvalersi del software B2match per la registrazione dei partecipanti alla Company mission e per la predisposizione delle agende degli appuntamenti;

**DATO ATTO CHE:**

- nei relativi contratti saranno definite le modalità di erogazione della fornitura, i referenti contrattuali, le modalità di fatturazione;
- la forma del contratto sarà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere, secondo quanto previsto dall'art. 32 c. 14 del Codice dei Contratti;
- per il termine di stipulazione dello stesso vale quanto previsto dall'art. 32 c. 10 del Codice dei Contratti;
- in ogni caso, la stipula del suddetto contratto avverrà a seguito dell'accertamento, in capo al soggetto prescelto, dei requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;
- la dr.ssa Maria Cristina Raffone, quale Responsabile di Area, assicurerà, di concerto con il Dirigente, il rispetto della procedura di approvvigionamento indicata dal Dirigente;

**DETERMINA**

- di approvare l'offerta della società Progetta srl per la realizzazione della Company Mission il 24/3/2018 in occasione della BMT 2018 - BORSA MEDITERRANEA DEL TURISMO che avrà luogo a Napoli presso la Mostra d'Oltremare dal 23 al 25 marzo che prevede l'acquisizione di un'area

dedicata agli incontri B2B tra le aziende locali e n.10 buyers stranieri selezionati dall'ENIT (Ente Nazionale Italiano del Turismo) che sarà allestita, nell'ambito della fiera, con n. 10 tavolini personalizzati con cavaliere e n. 3 sedie ciascuno, una zona ricevimento con banco reception e n. 2 sgabelli, zona per coffee station, il giorno 24 marzo p.v. e di un ledwall con postazione per la distribuzione di materiale per la promozione del territorio per l'intera durata della manifestazione BMT dal 23 al 25 marzo 2018 ad un costo forfettario di € 7.000,00+ IVA;

- di richiedere un preventivo per il noleggio di un PC e per il servizio hostess nei 3 giorni (1 hostess per i giorni 23 e 25 marzo 2018 e n. 2 hostess per il giorno 24 marzo 2018) alla società Progetta srl che detiene la titolarità e l'esclusiva di tutte le attività connesse alla BMT;
- di richiedere un preventivo per il servizio catering per una coffee station per il giorno 24/03/2018 per n. 50 persone alla società Ristorazione Eventi srl che è esclusivista del servizio catering della BMT presso la Mostra d'Oltremare dove si svolgerà l'evento;
- di acquisire il software di cui si deve obbligatoriamente avvalere la rete EEN per la registrazione dei partecipanti alla Company Mission e per la predisposizione delle agende degli appuntamenti dalla società B2Match GmbH che è proprietaria del software stesso;
- in ossequio al principio di trasparenza e ai sensi delle citate Linee Guida dell'ANAC, di pubblicare la presente determina sul sito web istituzionale di S.I. Impresa.

Il Dirigente  
Direzione Promozione, Internazionalizzazione e Comunicazione  
Riccardo de Falco



**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**  
(n. 10/B del 07/03/2018)

**OGGETTO: Organizzazione di un b2b in occasione della BMT-Borsa Mediterranea del turismo 24/03/2018 - progetto EEN Consorzio Bridgeconomies\_2 2018.**

**IL DIRIGENTE**

Richiamata la procedura di acquisizione di beni/servizi di cui alla determina a contrarre n. 10/A del 01/03/2018;

Vista la relazione del Responsabile dell'Area in merito alla procedura di selezione dei fornitori per i seguenti servizi:

- servizio catering per coffee station per n. 50 persone per il giorno 24/03/2018;
- noleggio di un PC;
- servizio hostess (n. 1 hostess per n. 2 giorni e n. 2 hostess per mezza giornata);
- data base per la gestione dell'agenda appuntamenti;

VISTO CHE:

la società Progetta srl detiene la titolarità e l'esclusiva del marchio Borsa Mediterranea del Turismo e di tutte le attività ad essa connesse, incluso il servizio hostess mentre per il servizio di catering la suddetta società si avvale della ditta Le Arcate – Ristorazione Eventi Srl (così come comunicato con nota mail del 22/2/2018);

CONSIDERATO CHE:

Relativamente al servizio catering in data 5/3/2017 con nota mail prot. VF/455 è stato richiesto un preventivo alla società Ristorazione Eventi Srl per il servizio di coffee station il giorno 24/3/2018, dalle ore 9.00 alle 12.00, presso la sala Tirreno dove si terrà il B2B, per n. 50 persone; In data 5/3/2018 con nota mail è pervenuto il preventivo della società Ristorazione Eventi Srl (acquisito al protocollo con n. 487/2018) che ha quotato il servizio per € 7,00 a persona oltre Iva al 10% ed € 80,00 per n. 1 cameriere per un totale complessivo di € 430,00 oltre iva;

Relativamente al servizio hostess e noleggio di n.1 pc in data 01/3/2017 con nota mail prot. VF/431 è stato richiesto un preventivo alla società Progetta Srl per n. 1 hostess per i giorni 23 e 25 marzo dalle ore 9.00 alle ore 18.30, n. 2 hostess per il giorno 24 marzo dalle ore 9.00 alle ore 18.30, noleggio di n. 1 PC portatile con collegamento internet per il giorno 24/3/2018;

La società Progetta srl con nota del 06/03/2018 ha quotato i seguenti servizi:

- servizio hostess in € 150,00 + iva al giorno per un totale di € 600,00 + Iva;
- noleggio del PC portatile in € 250,00;

- collegamento internet via cavo lan € 250,00, o, in alternativa, il collegamento wifi, che risulta essere preferibile in quanto più rispondente alle esigenze oggettive, in € 50,00, per un costo complessivo di € 900,00 oltre iva;

Relativamente al software per la gestione dell'agenda degli appuntamenti per l'organizzazione degli incontri b2b, poiché la Rete EEN è tenuta ad avvalersi del software B2match, è stato richiesto con nota prot. 437 del 01/03/2018 il preventivo alla società B2Match GmbH, per l'utilizzo della piattaforma b2Match, di cui la società detiene la proprietà, necessaria per la registrazione dei partecipanti alla Company mission e per la predisposizione delle agende degli appuntamenti; in pari data la società B2Match GmbH ha inviato il proprio preventivo (acquisito al protocollo con n. 482 del 6/3/2018) con diverse opzioni all'interno delle quali risulta essere più rispondente alle esigenze quella che prevede un costo di € 900,00 per eventi fino a 100 partecipanti + € 200,00 per l'assistenza tecnica;

ritenuto opportuno provvedere alla pubblicazione di un avviso per la promozione dell'evento b2b sui principali quotidiani locali, confermando l'acquisizione dei seguenti spazi pubblicitari:

- dalla società A. Manzoni & C. spa per il servizio stampa sul quotidiano LA REPUBBLICA, formato ¼ di pagina ad un costo di € 1.500,00 oltre iva;
- dalla società Piemme spa per il servizio stampa sui quotidiani IL MATTINO e CORRIERE DEL MEZZOGIORNO, formato ¼ di pagina ad un costo di € 2.500,00 e diritto fisso di € 9,00 oltre iva per Il Mattino ed € 500,00 e diritto fisso di € 9,00 oltre iva per Il Corriere del Mezzogiorno;

## DETERMINA

- di affidare alla società Ristorazione Eventi Srl, con sede in Napoli Via A. Falcone, 249 80127 – Napoli, p.iva 890374845724, il servizio catering consistente nella coffee station del giorno 24/3/2018, dalle ore 9.00 alle 12.00, presso la sala Tirreno dove si terrà il B2B, per n. 50 persone e n. 1 cameriere ad un costo complessivo di € € 430,00 oltre iva;
- di affidare alla società Progetta srl, che detiene la titolarità e l'esclusiva del marchio Borsa Mediterranea del Turismo e di tutte le attività ad essa connesse, il servizio hostess per i giorni 23 e 25 marzo dalle ore 9.00 alle ore 18.30, n. 2 hostess per il giorno 24 marzo dalle ore 9.00 alle ore 18.30 ad un costo complessivo di € 600,00 oltre iva, il servizio per il noleggio di n. 1 pc portatile ad un costo di € 250,00 oltre iva ed il collegamento wifi ad un costo di € 50,00;
- di acquisire dalla società società B2Match GmbH la piattaforma b2Match, di cui la società detiene la proprietà, necessaria per la registrazione dei partecipanti alla Company mission e per la predisposizione delle agende ad un costo complessivo di € di € 900,00 per eventi fino a 100 partecipanti + € 200,00 per l'assistenza tecnica;
- di procedere alla pubblicazione di un avviso per la promozione dell'evento b2b sui principali quotidiani locali, confermando l'acquisizione dei seguenti spazi pubblicitari:
  - dalla società A. Manzoni & C. spa per il servizio stampa sul quotidiano LA REPUBBLICA, formato ¼ di pagina ad un costo di € 1.500,00 oltre iva;

- dalla società Piemme spa per il servizio stampa sui quotidiani IL MATTINO e CORRIERE DEL MEZZOGIORNO, formato ¼ di pagina ad un costo di € 2.500,00 e diritto fisso di € 9,00 oltre iva per Il Mattino ed € 500,00 e diritto fisso di € 9,00 oltre iva per Il Corriere del Mezzogiorno;
- che detti affidamenti sono sottoposti a condizione risolutiva nel caso in cui non dovessero risultare regolari i controlli sulle imprese previsti dalla normativa vigente;
- ai sensi dell'art. 32 co. 14 del D.Lgs. n. 50/2016 di disporre la stipula del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- in ossequio al principio di trasparenza e ai sensi delle citate Linee Guida dell'ANAC, di pubblicare la presente determina sul sito web istituzionale di S.I. Impresa.

Il Dirigente  
Direzione Promozione, Internazionalizzazione e Comunicazione  
Riccardo de Falco